

AVVISO PUBBLICO
PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO
DI UN SERVIZIO DI ANIMAZIONE DI UN “CENTRO INNOVAZIONE” IN COLLABORAZIONE CON IL
COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA.
CIG ZF7247A48E

Richiamata la determinazione del segretario generale n. 219 del 22/06/2018;

Richiamato il progetto europeo “Industrial heritage, cultural resources of current industries and creative pioneers – utilizing Industrial Culture”, in acronimo [InduCult2.0](#) - CUP H23D16000720003, nell’ambito del programma comunitario Interreg Central Europe, di cui la Camera di commercio è partner;

Verificato che, ai sensi dell’art. 26, comma 3 della L. 488/99, al momento dell’avvio della presente procedura non è attiva alcuna convenzione Consip per i servizi oggetto del presente avviso pubblico;

Verificato che al momento dell’avvio della presente procedura non risultano essere disponibili tra le iniziative presso le centrali di committenza del Veneto (CRAV – Centrale Regionale Acquisti Veneto e Provincia di Vicenza) i servizi oggetto della presente determinazione;

Verificato, come richiesto dal punto 1.5 delle linee guida ANAC n. 4/2016, che per la fornitura in oggetto non si può ritenere sussistente un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia europea (si veda la Comunicazione della Commissione Europea 2006/C 179/02);

Richiamato l’art. 1, comma 450 della L. 296/06 e s.m.i. che estende anche alle Camere di Commercio l’obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Considerata la specificità e configurazione dei servizi, la loro articolazione, la competenza specifica e le professionalità necessarie per il supporto specialistico richiesti dall’oggetto del contratto, i servizi in oggetto non sono rinvenibili all’interno del Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Ritenendo opportuno eseguire un’indagine di mercato a scopo puramente esplorativo, per conoscere la platea dei potenziali affidatari del servizio, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

Richiamati l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e le linee guida ANAC n. 4/2016 recanti “procedure per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate con delibera del Consiglio n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al d.lgs. 19/04/2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

La Camera di Commercio di Padova (di seguito “Camera”), ente locale di diritto pubblico, con sede in P.zza Insurrezione 1/A, 35137 - Padova - codice NUTS: ITD36 (pec: cciaa@pd.legalmail.camcom.it, sito: www.pd.camcom.it); di seguito <<Camera>>)

rende nota

l’intenzione di espletare un’indagine di mercato volta ad individuare un operatore economico interessato ad effettuare un servizio di animazione di un “centro innovazione” in collaborazione con il Comune di Piazzola sul Brenta, come dettagliato nel presente avviso.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO E TEMPI DI REALIZZAZIONE

Oggetto del presente appalto è la collaborazione all'animazione di un centro per l'innovazione e la cultura industriale negli spazi che verranno individuati nel Comune di Piazzola sul Brenta dal Comune stesso e dalla Camera di Commercio, nell'ambito del progetto europeo CE 31 Interreg Central Europe InduCult2.0, tramite la realizzazione delle seguenti attività di (i servizi dovranno essere resi secondo il presente scadenario):

- **apertura e gestione di uno sportello** di prima informazione e consulenza ad imprese e privati, dedicato all'innovazione e alla cultura industriale, con personale direttamente contrattualizzato, che abbia almeno due anni di esperienza in attività legata alla gestione di progetti e processi di innovazione e trasferimento tecnologico, o similari/analoghi, nei locali messi a disposizione dal Comune di Piazzola sul Brenta. Il personale dedicato allo sportello dovrà raccordarsi con il PID (punto impresa digitale) e gli altri servizi della Camera di commercio e della rete Padova Innovation Hub. Lo sportello dovrà essere attivo, indicativamente, quattro ore alla settimana, in un giorno concordato con il Comune e la Camera di Commercio, e dovrà essere raggiungibile tramite e-mail anche in altri giorni. Tempi di realizzazione e durata: attivazione servizio **entro 30 giorni** dalla sottoscrizione del contratto, previa disponibilità dei locali messi a disposizione dal Comune di Piazzola sul Brenta **e durata fino a tutto il mese di giugno 2019 per un totale di 120 ore;**
- **realizzazione di almeno n. 10 appuntamenti/meeting**, sui temi della creatività, dell'innovazione e della cultura industriale, da realizzarsi nei locali messi a disposizione dal Comune di Piazzola sul Brenta, **proponendo appuntamenti e meeting** gestiti sia con personale direttamente contrattualizzato sia **selezionando direttamente** e coinvolgendo Enti, Associazioni, imprese del territorio padovano e veneto, anche eventualmente segnalati dalla Camera di commercio, previo apposito avviso pubblico. Tale attività comprende anche l'elaborazione e proposta alla Camera di commercio ed al Comune di Piazzola sul Brenta **di un calendario** concordato con le parti e i soggetti coinvolti. L'attività comprende altresì, quali attività collaterali ma necessariamente coordinate, la presa in carico della parte organizzativa e promozionale (elaborazione dépliant/locandine per la promozione via web o stampata), gestione ed eventuale rimborso spese/compenso ai relatori, registrazione partecipanti/segreteria/assistenza relatori/tutoraggio/distribuzione materiale e raccolta questionari di feedback, elaborazione rapporto finale; Tempi di realizzazione: **entro il mese di giugno 2019.**

Le attività verranno affidate ad un unico soggetto per esigenze di carattere organizzativo, di coordinamento logico-funzionale e contenutistico.

Collaborazione con il Comune di Piazzola sul Brenta e la Camera di commercio

L'impresa dovrà coordinare le proprie attività con il Servizio Progetti Speciali e Comunitari della Camera di Commercio, responsabili del progetto e degli uffici competenti del Comune di Piazzola Sul Brenta.

Il servizio può essere ricondotto ai CPV di seguito indicati:

79300000-7 Ricerca di mercato ed economica, indagini e statistiche

72221000-0 Servizi di consulenza per analisi economiche

79311100-8 Servizi di progettazione di indagini

71621000-7 Servizio di analisi o consulenza tecnica

79416100-4 Servizio gestione di pubbliche relazioni

79951000-5 Servizi di organizzazione di seminari

2. PROCEDURA

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, proporzionalità, imparzialità e trasparenza viene pubblicato sul sito della Camera di Commercio di Padova nella sezione "Amministrazione trasparente / Gare e contratti" per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di partecipare alla presente procedura.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale e pertanto non vincola la Camera, ma viene pubblicato al solo fine di raccogliere delle proposte tecnico - economiche da valutare al fine di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, tramite affidamento diretto del servizio in oggetto, al soggetto e alla proposta che saranno a suo insindacabile giudizio ritenuti idonei.

La Camera si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

La Camera si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola proposta tecnico-economica, purché ritenuta rispondente alle esigenze dell'ente e nel limite della spesa prevista.

La Camera di Commercio si riserva altresì di non procedere all'affidamento del servizio se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o l'offerente non possieda i requisiti richiesti.

3. VALORE

L'importo stimato dei servizi richiesti è determinato nella misura omnicomprensiva massima di € **13.000 + IVA**, importo che comprende tutti gli oneri, spese e imposte nonché tutte le spese collegate ed accessorie.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse gli operatori, anche in forma congiunta (consorzi, ATI), in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016):

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016):

- L'operatore dovrà essere iscritto presso il Registro delle imprese della Camera di commercio con attività coerente/riconducibile a quella oggetto dei presenti servizi ed essere in regola con il versamento del diritto annuale.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016):

Possono partecipare alla procedura gli operatori che abbiano:

- realizzato negli ultimi cinque anni servizi analoghi/coerenti/riconducibili ai servizi richiesti dal presente avviso;
- il cui personale dedicato ai servizi abbia almeno due anni di esperienza in attività legate alla gestione di progetti e processi di innovazione e trasferimento tecnologico, o similari/analoghi.

I requisiti devono essere posseduti da parte dell'operatore che dovrà presentare apposita dichiarazione resa secondo il modello allegato "B" (completo di copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità del firmatario).

5. SUBAPPALTO

E' consentito il subappalto ai sensi dell'art. 105 del d.lgs. 50/2016 nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto.

6. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA TECNICO - ECONOMICA.

Le imprese che intendono partecipare all'indagine in oggetto dovranno far pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 24/08/2018** all'indirizzo PEC progetti@pd.legalmail.camcom.it la propria proposta tecnico - economica con il seguente oggetto: **“OFFERTA PER AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZI DI ANIMAZIONE CENTRO INNOVAZIONE”**

L'invio dovrà contenere:

1. **autocertificazione** di possesso dei requisiti previsti (**allegato B** al presente avviso)
2. **descrizione curricolare dettagliata dell'impresa**, con particolare illustrazione delle esperienze più rilevanti analoghe/coerenti/riconducibili ai servizi da realizzare e che indichi i dettagli referenziali volti a dimostrare l'esperienza acquisita.
3. descrizione delle **figure professionali e relative competenze**, che verranno impiegate nelle attività richieste. Allegazione del **curriculum vitae** delle persone dedicate ai servizi richiesti.
4. **certificati e/o dichiarazioni**, rilasciate negli **ultimi cinque anni**, relative alle esperienze più rilevanti analoghe/coerenti/riconducibili ai servizi da realizzare, rese dai committenti pubblici o privati, attestanti lo svolgimento di servizi analoghi/coerenti/riconducibili a quelli oggetto della presente procedura, indicanti 1) il committente (e relativi riferimenti), 2) l'oggetto/descrizione dell'appalto, 3) l'importo contrattuale contabilizzato, 4) data di inizio e fine esecuzione, 5) eventuali link dove visionare il lavoro effettuato. **In alternativa**: esibizione di **copia di fatture emesse negli ultimi cinque anni dichiarate conformi all'originale dal legale rappresentante dell'impresa**, relative alle esperienze più rilevanti analoghe/coerenti/riconducibili ai servizi da realizzare, con indicazione espressa di specifica causale riconducibile/coerente/analogha ai servizi oggetto del presente avviso; **copia di contratti stipulati negli ultimi cinque anni dichiarati conformi agli originali dal legale rappresentante dell'impresa**, relativi alle esperienze più rilevanti analoghe/coerenti/riconducibili ai servizi da realizzare, con committenti pubblici o privati per servizi coerenti/analoghi/riconducibili a quelli oggetto del presente avviso.
5. la bozza di contratto sottoscritta per accettazione (**allegato C** al presente avviso);
6. la proposta tecnica di esecuzione dei servizi sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa offerente, relativa all'apertura e gestione dello sportello di prima informazione e consulenza e alla realizzazione di n. 10 eventi/meeting, evidenziando eventuali aspetti migliorativi rispetto a quanto richiesto; la proposta tecnica dovrà evidenziare/illustrare le caratteristiche, modalità, mezzi, risorse, tempi con cui verranno erogati i servizi richiesti;
7. il preventivo economico redatto secondo il fac-simile (**allegato D**) sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa offerente;

Tutti i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione del legale rappresentante possono essere sottoscritti da un suo procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza allegando a pena di esclusione copia di un documento di identità del procuratore medesimo nonché l'atto notarile in copia conforme o dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante ex D.P.R. 445/00; in quest'ultimo caso la dichiarazione deve essere corredata da copia di un documento di identità del legale rappresentante medesimo.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE TECNICO ECONOMICHE

I criteri preferenziali di negoziazione cui il RUP farà riferimento per l'affidamento diretto dei servizi in oggetto saranno i seguenti:

- rispondenza della proposta tecnica con le richieste del presente avviso
- completezza della proposta tecnica
- qualità/qualificazione del personale dedicato all'attività di sportello
- funzionalità delle modalità di erogazione dei servizi

- coerenza con gli obiettivi del progetto [InduCult2.0](#)
- eventuali migliorie proposte rispetto a quanto richiesto

La proposta tecnica deve prendere in considerazione l'oggetto del servizio come descritto all'art. 1 e tenere conto dei criteri preferenziali di negoziazione sopra descritti.

8 . AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il RUP verificherà la rispondenza della documentazione presentata a quanto richiesto dal presente avviso. Dopo aver verificato che la documentazione presentata dalle imprese partecipanti sia conforme alle richieste del presente avviso, il RUP (eventualmente assistito da funzionari camerale quali testimoni) procederà alla valutazione delle proposte tecnico - economiche prese in considerazione, a proprio insindacabile giudizio, sulla base dei criteri di preferenziali di negoziazione precedentemente esplicitati. Stante la natura diretta e negoziale dell'affidamento il RUP potrà chiedere alle imprese chiarimenti, integrazioni e/o modifiche delle offerte presentate.

Il RUP procederà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, tramite affidamento diretto del servizio, al soggetto e alla proposta che saranno a suo insindacabile giudizio ritenuti idonei.

Il RUP comunicherà alle imprese proponenti l'esito delle proprie valutazioni.

9. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si richiama l'attenzione sul fatto che:

- in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- la Camera potrà procedere all'affidamento anche quando sia pervenuta un'unica proposta purché ritenuta congrua e conveniente per la Camera;
- l'offerta ha validità di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione della stessa;
- la Camera si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna delle offerte pervenute dovesse ritenersi congrua e/o conveniente e, comunque, idonea a soddisfare le esigenze della Camera.

10. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita nell'ambito della presente procedura saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini del procedimento in questione.

I dati personali sono raccolti ai sensi dell'art. 6 del GDPR 679/2016 e sono trattati secondo le finalità, nelle modalità e nei limiti riportati nell'informativa pubblicata nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Padova alla pagina www.pd.camcom.it/privacy.

11. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari sui documenti da presentare e sulle modalità di svolgimento della procedura dovranno essere fatte per iscritto (all'attenzione del Servizio Progetti Speciali e Comunitari) all'indirizzo progetti@pd.camcom.it entro il giorno **21 agosto 2018**.

Per ulteriori informazioni contattare il Servizio Progetti Speciali e Comunitari (Andrea Galeota – tel. 049 82.08.257 o Stefano De Nicola – tel. 049 82.08.189) dalle 9.00 alle 12.30 nei giorni dal lunedì al venerdì.

**il R.U.P.
Maurizio Pirazzini**